



## IKLAN JAWATAN BENDAHARI

Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM), sebuah Institusi Pengajian Tinggi Awam yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti dan Kolej Universiti ingin mempelawa calon-calon berkelayakan yang terdiri daripada kakitangan pentadbiran untuk mengisi kekosongan jawatan Bendahari. Maklumat jawatan adalah seperti berikut:

1. **Jawatan** : Bendahari
2. **Gred** : Gred W54
3. **Jadual Gaji (Min-Maks)** : RM 6,122.00 – RM 13,180.00
4. **Taraf Lantikan** : Tetap / Kontrak / Peminjaman / Pertukaran Sementara
5. **Tempoh Lantikan** : Tiga (3) Tahun (Tertakluk kepada keputusan Lembaga Pengarah Universiti)
6. **Kelayakan Akademik** :
  - i. Mempunyai kelayakan Ijazah Sarjana Muda dalam bidang Perdagangan atau Pengajian Perniagaan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; **ATAU**
  - ii. Mempunyai kelayakan Ijazah Sarjana Muda Kepujian dalam bidang Perdagangan atau Pengajian Perniagaan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; **ATAU**
  - iii. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; **ATAU**
  - iv. Ahli Penuh Badan-badan Ikhtisas Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan **ATAU**
  - v. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan serta menjadi Ahli Penuh Badan-badan Ikhtisas Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan; **ATAU**
  - vi. Ahli Penuh Institut Akauntan Malaysia, **DAN**

- vii. Memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

## 7. Kriteria Pemilihan:

### 7.1 Pengalaman

Pernah mengetuai Jabatan / Bahagian penting di mana-mana Universiti dan mempunyai pengalaman yang luas dalam bidang perakaunan dan pengurusan kewangan sekurang-kurangnya 10 tahun.

### 7.2 Kebolehan Memimpin dan Mengurus

Mempunyai "*people skill*" yang boleh menerajui transformasi, mempunyai gagasan, visi dan misi selaras "*core business*" Universiti serta mampu menggerakkan komuniti kampus ke aras budaya kerja cemerlang.

### 7.3 Reputasi

Menjadi "*role model*" kepada semua peringkat staf, selain mempunyai pengalaman dan rekod serta reputasi yang baik, disanjung serta dihormati oleh masyarakat dalam dan luar kampus.

### 7.4 Kemahiran Komunikasi dan Interpersonal Yang Mantap

Mempunyai kemahiran komunikasi dan interpersonal yang mantap, seorang yang berwibawa, berkarisma, bersahsiah tinggi, *team player*, serta mempunyai motivasi dalaman untuk memacu kecemerlangan jabatan yang dipimpin. Seorang yang beretika, berintegriti, patriotik dan bermotivasi tinggi.

### 7.5 Pengurusan Perubahan dan Risiko

Berusaha menguruskan perubahan dalam organisasi secara berkesan dengan menggunakan segala sumber dan keupayaan sedia ada. Berusaha mengurangkan risiko dalam setiap hasil kerja yang dilaksanakan melalui aktiviti pengurusan risiko.

## 8. BIDANG TUGAS

Melaksanakan tugas sebagai Bendahari seperti yang diperuntukkan dalam Perlembagaan UTHM dan Statut Universiti yang berkaitan

## 9. CARA MEMOHON

Permohonan bagi jawatan Bendahari boleh mengemukakan permohonan dengan menyertakan maklumat seperti berikut:

- i. Surat permohonan;
- ii. *Curriculum Vitae (CV)* yang lengkap dan terkini beserta gambar ukuran passport, salinan sijil akademik dan lain-lain dokumen sokongan (*CV lengkap adalah merangkumi latar belakang peribadi, latar belakang pendidikan dan kerjaya, anugerah dan hadiah yang diterima, sumbangan-sumbangan besar kepada pembangunan Universiti dan Negara perlu disertakan bersama*)

- iii. *Key Performance Indicators (KPI)* dan ringkasan mengenai perancangan sekiranya dilantik sebagai Bendahari UTHM;
  - iv. Surat sokongan Ketua Jabatan
10. Calon hendaklah disahkan sihat oleh Pengamal Perubatan Berdaftar dan lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM).

11. **CATATAN TAMBAHAN**

- i. Calon-calon yang berkelayakan dan memenuhi kriteria sahaja yang akan disaring untuk disenarai pendek dan dipanggil temuduga.
  - ii. Segala perbelanjaan berhubung dengan permohonan / temu bual jawatan ini tidak akan ditanggung oleh Universiti Tun Hussein Onn Malaysia
  - iii. Permohonan yang tidak menerima jawapan dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh iklan jawatan ditutup hendaklah dianggap tidak berjaya.
12. Sebarang pertanyaan, sila hubungi:

Puan Shereen Sabrina binti Abd. Shukor  
Pengarah Bahagian Governan  
Pejabat Pendaftar  
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia  
No. Telefon : 07-4538609  
E-mel : [shereen@uthm.edu.my](mailto:shereen@uthm.edu.my)

13. Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan kepada:

**PENDAFTAR**  
**Universiti Tun Hussein Onn Malaysia**  
**86400, Parit Raja,**  
**Batu Pahat**  
**Johor Darul Takzim**  
**No. Telefon : 07-4537100 / 07-4537103**  
**No. Faks : 07-4536337**

14. **TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 15 JANUARI 2020 (RABU)**

15. Proses pemilihan akan dilaksanakan secara terbuka di mana pihak Universiti boleh mencalonkan mana-mana calon yang dirasakan sesuai untuk pertimbangan Jawatankuasa Pemilih.